



# Inrikes brevsändningar

43 1001

## FAKTURAUNDERLAG/ FÖLJESEDEL

Ev postinl.kod	Typ <b>43</b>	Referensnr
----------------	------------------	------------

Uppgiftslämnare och telefon	Inlämningsdatum (år, mån, dag)	Kundnr
Kontaktperson hos betalningsansvarig (namn och telefon)	Ordernr	
Inlämnare (om annan än betalningsansvarig)	Avsändare/betalningsansvarig (namn och postadress som på försändelserna)	
_____	_____	
_____	_____	

Blanketten scannas och tolkas maskinellt. Blanketten får ej fyllas i med penna! Får ej kopieras!

Avgift på 20 kr tillkommer vid inlämning med Postens fysiska fakturaunderlag (pappersföljesedel).  
Postens vid var tid gällande fakturaunderlag (följesedel) finns att hämta på [www.posten.se](http://www.posten.se)

Fakturatext		Artikel	Genomsnittsvikt per st, g	Sammanlagd vikt (hela kg)	Antal
<b>1:a-klassbrev</b>	Osorтерad sändning, minst 500 ex	461			
	Sorterad sändning Normal, minst 5 000 ex	464			
	Sorterad sändning Låg, minst 5 000 ex	469			
	Tillägg		_____	_____	
	Sen bokning	2003357			
	Skrymmande	2000690			
	Övriga tillägg <sup>1</sup>	483-4			
<b>Ekonomibrev</b>	Osorтерad sändning, minst 500 ex	484			
	Sorterad sändning Normal, minst 5 000 ex	490			
	Sorterad sändning Låg, minst 5 000 ex	493			
	Tillägg		_____	_____	
	Sen bokning	2003358			
	Skrymmande	2000693			
	Övriga tillägg <sup>1</sup>	499-4			
<b>Reservrader</b>					

<sup>1</sup> Avser försändelser utan omslag, sen inlämning kl 16.00-18.00 (mån-fre).  
Tillägget utgår med samma belopp per exemplar för varje alternativ som är tillämplig.

Del 1 Postens exemplar  
Del 2 Kundens exemplar



# Inrikes brevsändningar

43 1001

## FAKTURAUNDERLAG/ FÖLJESEDEL

Ev postinl.kod	Typ	Referensnr
	<b>43</b>	

Uppgiftslämnare och telefon	Inlämningsdatum (år, mån, dag)	Kundnr
Kontaktperson hos betalningsansvarig (namn och telefon)	Ordernr	
Inlämnare (om annan än betalningsansvarig)	Avsändare/betalningsansvarig (namn och postadress som på försändelserna)	

Avgift på 20 kr tillkommer vid inlämning med Postens fysiska fakturaunderlag (pappersföljesedel).  
Postens vid var tid gällande fakturaunderlag (följesedel) finns att hämta på [www.posten.se](http://www.posten.se)

Fakturatext		Artikel	Genomsnittsvikt per st, g	Sammanlagd vikt (hela kg)	Antal	
<b>1:a-klassbrev</b>	Osorтерad sändning, minst 500 ex	461				
	Sorterad sändning Normal, minst 5 000 ex	464				
	Sorterad sändning Låg, minst 5 000 ex	469				
	Tillägg	Sen bokning	2003357	—	—	
		Skrymmande	2000690	—	—	
		Övriga tillägg <sup>1</sup>	483-4	—	—	
<b>Ekonomibrev</b>	Osorтерad sändning, minst 500 ex	484				
	Sorterad sändning Normal, minst 5 000 ex	490				
	Sorterad sändning Låg, minst 5 000 ex	493				
	Tillägg	Sen bokning	2003358	—	—	
		Skrymmande	2000693	—	—	
		Övriga tillägg <sup>1</sup>	499-4	—	—	
<b>Reservrader</b>						

<sup>1</sup> Avser försändelser utan omslag, sen inlämning kl 16.00-18.00 (mån-fre).  
Tillägget utgår med samma belopp per exemplar för varje alternativ som är tillämplig.

Del 1 Postens exemplar  
Del 2 Kundens exemplar

Blanketten scannas och tolkas maskinellt. Blanketten får ej fyllas i med penna! Får ej kopieras!

# Så här fyller du i fakturaunderlaget (följesedel)

Följande uppgifter skall **alltid** fyllas i

- inlämningsdatum
- kundnummer
- betalningsansvarigs namn och postadress
- uppgiftslämnare, namn och telefon

Fält utan skuggning fylls i av kunden

**VAR GOD TEXTA!**

**Inrikes brev** 43 1001 **FAKTURAUNDERLAG/ FÖLJESDEL** Ev postnl.kod Typ Referensnr  
43

Uppgiftslämnare och telefon: **Bengt Persson 060-179253**  
Kontaktperson hos betalningsansvarig (namn och telefon)

Inlämningsdatum (år, mån, dag) Kundnr  
Ordernr

Inlämnare (om annan än betalningsansvarig) Avsändare/betalningsansvarig (namn och postadress som på försändelserna)  
**Frotte AB**  
**Box 123**  
**851 01 Sundsvall**

Avgift på 20 kr tillkommer vid inlämning med Postens fysiska fakturaunderlag (pappersföljesedel).  
Postens vid var tid gällande fakturaunderlag (följesedel) finns att hämta på [www.posten.se](http://www.posten.se)

Fakturatext

Artikel	Genomsnittsvikt per st, g (1)	Sammanlagd vikt (hela kg)	Antal
1:a-klassbrev			
Osorterad sändning, minst 500 ex	461		
Sorterad sändning Normal, minst 5 000 ex	464	450	15100
(2) Sorterad sändning Låg, minst 5 000 ex	469		
Tillägg			
Sen bokning	2003357		
Skrymmande	2000690		
Övriga tillägg	483-4		
Ekonomibrev			
Osorterad sändning, minst 500 ex	484		
Sorterad sändning Normal, minst 5 000 ex	490		
Sorterad sändning Låg, minst 5 000 ex	493		
Tillägg			
Sen bokning	2003358		
Skrymmande	2000693		
Övriga tillägg	499-4		
Reservrader (3)			

1 Avser försändelser utan omslag, sen inlämning kl 16.00-18.00 (mån-fre).  
Tillägget utgår med samma belopp per exemplar för varje alternativ som är tillämplig.

Del 1 Postens exemplar  
Del 2 Kundens exemplar

Bl 5460.60E (jan 10) Del 1. Arkiveringstid: Inaktuell handling kastas. Posten Meddelande AB, Organisationsnr: 556711-5695, Styrelsens säte: Solna

(1) Ange ungefärliga genomsnittsvikten per försändelse beräknat på totala antalet försändelser i sändningen

(2) Med låg avses

100-147, 150-152	Stockholm mfl.
161-184, 186-195	Stockholm mfl.
200-240, 242	Malmö mfl.
244-260, 262-263, 266	Helsingborg mfl.
271, 274	Ystad mfl.
294, 296	Sölvesborg
300-312	Halmstad mfl.
331, 350-358	Växjö mfl.
370-376	Karlskrona mfl.
400-418	Göteborg
421-431, 433-439	Västra Frölunda mfl.
461, 475	Trollhättan mfl.
501-511, 513	Borås mfl.
515-516, 518-519	Dalsjöfors mfl.
532, 541-543	Skövde mfl.
550-555, 558, 561, 564, 566	Jönköping mfl.
571-572, 574-575	Vetlanda mfl.
580-589, 591	Linköping mfl.
600-608, 616, 618-619	Norrköping mfl.
630-638, 645, 647	Eskilstuna mfl.
650-659	Karlstad mfl.
662-663, 665	Åmål mfl.
691, 700-710, 716	Örebro mfl.
719-725, 728	Västerås
740-743, 745-759	Uppsala mfl.
771, 780-781, 783-785	Borlänge mfl.
790-791, 793	Falun mfl.
800-808, 811, 818	Gävle mfl.
831-832, 834, 838-839	Östersund mfl.
850-860, 862	Sundsvall mfl.
900-908, 911, 913, 918	Umeå mfl.
930-932	Skellefteå mfl.

(3) Om de förtryckta raderna inte räcker till kan reservraderna användas.