

Gäller fr o m 1 mar 2011
version 3.3.2

TEKNISK DOKUMENTATION POSTEN VARUBREV

Posten Meddelande AB
Kundtjänst Företag
200 05 Malmö
020-23 22 20
kundtjanst.meddelande@posten.se
www.posten.se



Dokumentets versionshistorik

| Datum | Version | Ändring |
|------------|---------|--|
| 2008-04-01 | 0.9 | Dokumentet skapades |
| 2008-04-03 | 0.91 | Diverse mindre ändringar |
| 2008-06-09 | 1.0 | Borttag EDI och PB på försändelsen |
| 2008-08-25 | 1.1 | Borttag EDI-Kund på försändelsen |
| 2008-12-11 | 1.2 | Ändring adress för nummerserie. Ny exempelbild. |
| 2009-01-28 | 1.3 | Ytterligare exempelbilder. Fonthöjd på tjänstebeteckning. Kundnr ej obligatoriskt på försändelsen |
| 2009-02-03 | 1.4 | Ändrat tjänstebeteckning till "Posten varubrev" |
| 2009-03-17 | 1.5 | Ändringar pga ändrad hantering av 1:a-klassbrev till Gotland och Norrland |
| 2009-07-01 | 1.6 | Lagt till avsnittet Återrapportering av inlämnade Varubrev |
| 2009-09-01 | 2.0 | Lagt till information om SMS/e-post-avisering |
| 2010-01-01 | 3.0 | Ändra tjänsteutbud och ändrade tjänstevillkor för Posten Varubrev 1:a-klass |
| 2010-02-01 | 3.1 | Lagt till två nya tilläggstjänster samt gjort ett förtydligande om föravisering via SMS/e-post. Gjort ett förtydligande att vikt ska anges i EDI filen enligt måttenheten kilo och inte i gram. |
| 2010-11-15 | 3.3.1 | Återrapporteringsfil innehåller numera även referens. |
| 2011-03-01 | 3.3.2 | Rättat exempel på filnamn för återrapporteringfil. Kompletterat med frakthandlings exempel för tjänsten Posten Varubrev Klimatekonomisk samt regelverk för placering av frakthandling. Information om tester och godkännande. Uppdaterad filformat för återrapportering med nytt Referensfält. |
| | | |

Innehållsförteckning

| | |
|--|----|
| Inledning..... | 4 |
| Frakthandling | 4 |
| Information som skall finnas på försändelsen/frakthandling | 4 |
| Klichéer | 5 |
| Försändelseidentitet | 6 |
| Beställning av nummerserier..... | 6 |
| Användning av nummerserier..... | 6 |
| Återanvändning av nummerserier..... | 6 |
| Kontroller..... | 7 |
| Checksiffror enligt vägd modulus 11 (för 8 siffror)..... | 7 |
| Exempel beräkning av checksiffror | 7 |
| Försändelseidentitet som streckkod..... | 8 |
| Exempel på försändelseidentitet som streckkod..... | 8 |
| Placering av frakthandling..... | 9 |
| Frakthandlingslayouter | 9 |
| Exempel på frakthandlingar: Brevlayout 105 x 72 mm | 10 |
| Exempel på frakthandlingar: STE-layout 105 x 190 mm..... | 10 |
| Exempel på frakthandlingar: STE-layout 105 x 190 mm..... | 11 |
| Datakommunikation till Posten | 14 |
| Filspecifikation | 14 |
| Kompletterande krav till filspeccifikationerna (Posten Logistiks Reference Manual XML/EDifact)..... | 15 |
| Tillägg till filspeccifikationerna | 15 |
| Datakommunikation från Posten..... | 16 |
| Återrapportering av Posten Varubrev | 16 |
| Beställa återrapportering | 16 |
| Format för återrapportering | 16 |
| För kunder med eget eller inköpt TA-system..... | 16 |
| För TA- leverantörer | 16 |
| Sändning av fil..... | 16 |
| Filnamn..... | 16 |
| Filspeccifikation | 17 |
| Tester och godkännande..... | 18 |
| För kunder med eget eller inköpt TA-system..... | 18 |
| För TA- leverantörer | 18 |

Posten Varubrev

Inledning

Detta dokument beskriver de krav som Posten Meddelande ställer på frakthandlingar och EDI-filer samt de applikationer som skapar dessa.

Målgruppen är TA-leverantörer och företag som vill skapa applikationer som genererar frakthandlingar och EDI-filer för tjänsten Posten Varubrev.

Observera att det till denna filspecifikation även krävs Posten Logistiks filspecifikation för EDI.

För information om tjänstevillkor såsom ansvar, vikt och volymgränser, hänvisar vi till tjänstens prislista, faktablad och särskilda villkor som finns att hämta på www.posten.se.

Denna specifikation finns framtagen på två språk, svenska och engelska.

Frakthandling

Information som skall finnas på försändelsen/frakthandling

- En fullständig svensk avsändarbetäckning, namn och postadress.
Avsändaren ska vara densamma som den betalningsansvarige enligt kundnumret i EDI-filen.
- Utöver avsändarbetäckning får en tydlig och fullständig svensk returadress anges – som föregås av ordet ”Returadress”
- En fullständig svensk mottagaradress
- Vikt, i enheten gram
- Samma kundnummer som i EDI-filen, 8 siffror
- Postens logotype
- Vilken leverantör, system samt versionsnummer som skapat frakthandlingen.
Om kundunik system används så kan denna information utelämnas.
- Tjänstebeteckning
 - Texten ”Posten Varubrev” minst 4 mm hög anges alltid.
 - För tjänsten Posten Varubrev Ekonomi anges även ett **B** med en höjd på 13 mm
 - För tjänsten Posten Varubrev Klimatekonomisk skall även Postens klichéer användas
- Försändelseidentitet
 - För detaljer om informationsinnehåll och uppbyggnad av streckkoden se avsnitt [”Försändelseidentitet”](#)
- Tilläggstjänster, när dessa tilläggstjänster används gäller:
 - 60-PÅSE PÅ DÖRREN, skall anges på försändelsen i klartext
 - 61-SKRYMME, kan anges på försändelsen i klartext.
 - 34-UPPHÅMTNING, skall ej anges på försändelsen i klartext
 - 35-KUNDUNIK AVGIFT, skall ej anges på försändelsen i klartext
- När SMS eller e-post avisering används kan texten e-Avis skrivas med inverterad text på frakthandlingen

- Fönsterkuvert layout
För kunder som använder förpackning/kuvert med adressfönster är det lämpligt att i adressfönstret ange försändelseidentitet och mottagaruppgifter, övriga uppgifter trycks på omslaget.

Klichéer

Klichéen för tjänsten Posten Varubrev Klimatekonomisk skall i första hand tryckas på försändelsens emballage. Om den inte trycks på försändelsens emballage skall den placeras på frakthandlingen, se [frakthandlingsexempel](#).

På www.posten.se hittar du samtliga klichéer i jpg och eps format

- Klichéen för tjänsten Posten Varubrev Klimatekonomisk
- Klichéen B, som används för tjänsten Posten Varubrev Ekonomi
- Klichéen för Postens logotyp

Posten
**Klimat-
ekonomisk**
Varubrev

B



Försändelseidentitet

Försändelseidentitet som används för försändelseidentifiering av Posten är utformad enligt standard från Universal Postal Union (UPU).

Varje enskild Varubrev försändelse skall föras med en försändelseidentitet i streckkod och klartext.

Försändelseidentiteten är 13 tecken lång enligt:

- Ett prefix (två bokstäver). Olika prefix för respektive Posten Varubrev tjänst
- Ett åttasiffrigt löpnummer
- En checksiffra, beräknad på löpnumret
- Ett suffix, två bokstäver som innehåller avsändarlandets beteckning, vilket alltid är "SE"

Prefixet för försändelse ID:t ändras beroende på vilken Posten Varubrevs tjänst som används

| Prefix | Tjänst |
|--------|---------------------------------|
| AE | Posten Varubrev 1:a-klass |
| AG | Posten Varubrev Klimatekonomisk |
| AH | Posten Varubrev Ekonomi |

Exempel på försändelseidentitet

AE123456785SE

AG123456785SE

AH123456785SE

Beställning av nummerserier

Nummerserier för försändelseidentiteter skall beställas på www.posten.se.

Användning av nummerserier

En nummerserie är alltid knuten till respektive Posten Varubrev tjänst och får inte användas till en annan Posten Varubrev tjänst.

Exempelvis om du har blivit tilldelad en nummerserie för tjänsten Posten Varubrev 1:a-klass så kan du inte använda denna nummerserie för tjänsten Posten Varubrev Klimatekonomisk eller tjänsten Posten Varubrev Ekonomi.

Återanvändning av nummerserier

När nummerserien börjar ta slut skall en ny serie beställas.

Återanvändning av nummerserien som Posten delar ut är inte tillåten.

Om en försändelseidentitet återanvänds kan inte försändelsen distribueras.

Kontroller

Systemet skall ha ett antal inbyggda kontroller vid generering av EDI-fil och frakthandling.

- Fullständiga avsändar- och mottagaruppgifter, kundnummer, försändelse-id och tjänstenamn
- Inbyggd spärr så att det inte går att övertrassera den tilldelade serien för försändelse-id. När nummerserien är förbrukad ska det inte gå att skriva ut frakthandlingar och generera EDI-filer
- Att angivet kundnummer är 8 siffror långt
- Att vikt är angiven

Checksiffran enligt vägd modul 11 (för 8 siffror)

- De olika siffrorna i försändelseidentiteten multipliceras med en faktor. (se exemplet)
- Summera dessa produkter
- Dividera denna summa med 11
- Resten subtraheras från 11
- Om resultatet är mellan 1 och 9 används detta tal som checksiffran
- Om resultatet är 10 blir checksiffran 0
- Om resultatet är 11 blir checksiffran 5
- Exempel: Beräkning av checksiffran för försändelseidentitet 47312482

Exempel beräkning av checksiffran

Beräkning av checksiffran på nummer 47312482

| | | | | | | | | | |
|---------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|
| Tal att kontrollera | 4 | 7 | 3 | 1 | 2 | 4 | 8 | 2 | |
| Viktfaktorer | x8 | x6 | x4 | x2 | x3 | x5 | x9 | x7 | |
| Resultat | 32 | 42 | 12 | 2 | 6 | 20 | 72 | 14 | = 200 |

- 200 dividerat med 11 ger resten 2
- 11 minus 2 = 9
- Checksiffran är 9

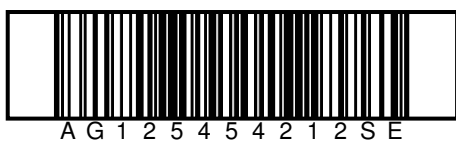
Försändelseidentitet som streckkod

| | |
|---------------------------|--|
| Typ av streckkod | Kod 128 |
| Modulbredd | Modulbredden är bredden på det tunnaste strecket i streckkoden. Minimibredd 0,3 mm, 0,37 mm rekommenderas. |
| Höjd | Minst 14 mm. Dock rekommenderas 25 mm |
| Bredd på hela streckkoden | Bredden beror på vilken modulbredd som används. Om modulbredden är 0,3 mm blir bredden ca 55 mm med "Tyst zon/Marginal" |
| Tyst zon/Marginal | Till höger och vänster om streckkoden ska det vara ett fritt område, med en bredd på minst 10 gånger X-modulen. |
| Innehåll | Försändelseidentitet |
| Information i klartext | Under streckkoden skrivs försändelseidentitet i klartext, höjd 3mm |
| Placering | Streckkoden skall placeras vinkelrätt mot långsida/kortsida nederst på frakthandlingen |

Exempel på försändelseidentitet som streckkod



Exempel med ram, ej skalenlig, för att tydliggöra Tyst zon/Marginal. **OBS** ramen skall INTE skrivas ut.



Placering av frakthandling

- Placera frakthandlingen på ovansidan av försändelsen på en plan yta där den fäster väl
- Se till att inga andra frakthandlingar finns på försändelsen
- Om frakthandlingen måste vikas, se till att streckkoden inte viks
- Se till att frakthandlingen och streckkoden inte täcks av snöre eller buntband.
Placera inte heller frakthandlingen över snöre eller buntband
- Frakthandlingen får inte placeras i plastficka

I händelse av att reglerna för placering av frakthandling och att den tekniska specifikationen inte följs, så riskeras försändelsen få förlängd distributionstid eller att returneras till avsändaren.

Om ni har behov att placera egna streckkoder på frakthandlingen eller försändelsen vänligen meddela er tilldelade kundlösningsspecialist detta. Alla kundunika anpassningar måste godkännas innan de tas i bruk.

Frakthandlingslayouter

För tjänsten Posten Varubrev stöds tre frakthandlingslayouter

- Brevlayout, 105 x 72 mm
- STE-layout, 105 x 190 mm
- Fönsterkuvert layout

Exempel på frakthandlingar: Brevlayout 105 x 72 mm

Posten Varubrev

Från Kundnr: 410 065 06
Säljbolaget AB
Riksvägen 6

145 67 NORSBORG


Kontakt: Sven Svensson
Tel:

Till
Gunnar Norrland
Norlandsvägen 60

981 80 KIRUNA

Kontakt:
Tel:

Vikt: _____
155 g _____ 60-PÅSE PÅ DÖRREN



Försändelse-ID AE 10 267 222 8 SE

System by www.UINIF-AUN.com
Uinif Aun Web Engine 201012071006

Posten Varubrev 1:a-klass
med tilläggstjänsten:
60- PÅSE PÅ DÖRREN

Posten Varubrev

Från Kundnr: 410 065 06
Säljbolaget AB
Riksvägen 6

145 67 NORSBORG


Kontakt: Sven Svensson
Tel:

Till
Gunnar Norrland
Norlandsvägen 60

981 80 KIRUNA

Kontakt:
Tel:

Vikt: _____
203 g _____ 61-SKRYMME



Försändelse-ID AH 22 431 358 7 SE

System by www.UINIF-AUN.com
Uinif Aun Web Engine 201012071006

Posten Varubrev Ekonomi
med tilläggstjänsten:
61- SKRYMME

Posten Varubrev

Från Kundnr: 410 065 06
Säljbolaget AB
Riksvägen 6

145 67 NORSBORG

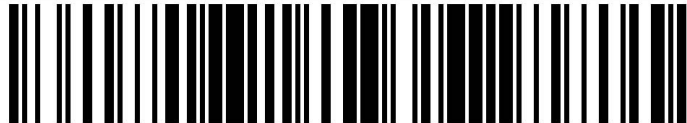
Kontakt: Sven Svensson
Tel:

Till
Gunnar Norrland
Norlandsvägen 60

981 80 KIRUNA

Kontakt:
Tel:

Vikt: _____
274 g _____ 60-PÅSE PÅ DÖRREN



Försändelse-ID AG 10 233 606 7 SE

Posten
Klimat-
ekonomisk
Varubrev

e-Avis

System by www.UINIF-AUN.com
Uinif Aun Web Engine 201012071006

Posten Varubrev Klimatekonomisk
med SMS avisering
och tilläggstjänsten:
60- PÅSE PÅ DÖRREN

Exempel på frakthandlingar: STE-layout 105 x 190 mm

Från Unifaun Web Engine 201012071006
Säljbolaget AB
Riksvägen 6

145 67 NORSBORG
Tel:

Till
Gunnar Norrland
Norlandsvägen 60


981 80 KIRUNA

Org.nr:
Kontakt: Sven Svensson
Avs-datum: 2010-12-14

Kontakt:
Innehåll:
Portkod:
Tel:

Shipping Management by www.UNIFAUN.com

Sändningsreferens:

 **Posten Varubrev**

Kundnr: 410 065 06

Tilläggs tjänster **Tilläggsinformation**
60-PÅSE PÅ DÖRREN

Vikt: 155 g



Försändelse-ID **AE 10 267 229 3 SE**

Posten Varubrev 1:a-klass
med tilläggstjänsten:
60- PÅSE PÅ DÖRREN

Från Unifaun Web Engine 201012071006

Säljbolaget AB
Riksvägen 6

B

145 67 NORSBORG

Tel:

Org.nr:
Kontakt: Sven Svensson
Avs-datum: 2010-12-14

Till
Gunnar Norrland
Norlandsvägen 60

981 80 KIRUNA

Kontakt:
Innehåll:
Portkod:
Tel:

Shipping Management by www.UNIFAUN.com

Sändningsreferens:

 **Posten Varubrev**

Kundnr: 410 065 06

Tilläggsjänster
61-SKRYMME

Tilläggsinformation

Vikt: 203 g



Försändelse-ID **AH 22 431 357 3 SE**

Posten Varubrev Ekonomi
med tilläggstjänsten:
61- SKRYMME

Från Unifaun Web Engine 201101110931

Säljbolaget AB
Riksvägen 6

145 67 NORSBORG
Tel:

Till
Gunnar Norrland
Norlandsvägen 60


981 80 KIRUNA

Org.nr:
Kontakt: Sven Svensson
Avs-datum: 2011-01-19

Kontakt:
Innehåll:
Portkod:
Tel:

Shipping Management by www.UNIFAUN.com

Sändningsreferens:

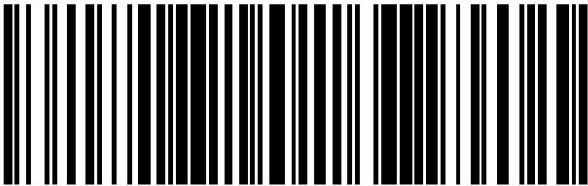
 **Posten Varubrev**

Kundnr: 410 065 06

e-Avis
Tilläggsinformation

Tilläggstjänster
60-PÅSE PÅ DÖRREN

Vikt: 453 g



Försändelse-ID **AG 10 280 127 6 SE**

Posten Varubrev Klimatekonomisk
med SMS avisering
och tilläggstjänsten:
60- PÅSE PÅ DÖRREN

Datakommunikation till Posten

En EDI-fil skall skickas in före varje inlämning för tjänsten Posten Varubrev samt vara Posten tillhanda senast en timme före inlämningen av de fysiska försändelserna. Fil kan skickas tidigas 14 dagar innan försändelse lämnas in.

All datakommunikation till/från Posten sker via Postens Transaktions- och Filhanterings System (TFS). För att kund ska kunna skicka in en EDI-fil måste avsändaren av EDI-filen vara upplagd som användare hos TFS. Postens säljare och kundlösningsspecialist hjälper till att lägga upp er som användare i det fall man inte är Pacsoft Online användare.

Filspecifikation

Tjänsten Posten Varubrev använder samma filspekificationer som Posten Logistiks tjänster.

De filformat som stöds är:

- XML
- EDIFACT
- Flatfil (rekommenderas inte)

Beskrivning av filformaten finns för nedladdning på www.posten.se

Kompletterande krav till filspecifikationerna (Posten Logistiks Reference Manual XML/EDifact)

- Kundnummer som anges i EDI-filen skall vara ert 8 siffriga kundnummer
- Vikt som anges i EDI-filen, skall anges i enheten kilo (kg).
Tex en vikt på 255 gram anges som 0.255
- Posten rekommenderar att mottagarens SMS nummer eller e-postadress skickas med i EDI-filen. Om så sker, skall inte kod (68 för SMS avisering och 67 för e-post avisering) för tilläggstjänsten "Avisering" skickas med i EDI-filen.
Om ett SMS nummer eller en e-post adress skickas med i EDI-filen, kommer ett SMS eller ett e-post meddelande att skickas ut till mottagaren när Posten har inlämningsregistrerat försändelsen. Detta är information till mottagaren om att en försändelse är på väg.
Om det sedan finns behov av att utföra en avisering och meddela mottagaren att det finns en försändelse att hämta på servicestället så utförs denna via SMS eller e-post.
Väljer ni att inte skicka med ett SMS nummer eller en e-post adress, så skickas en brevavisering ut till mottagaren
- Det är av största vikt att ni anger korrekt mottagaradress i EDI-filen
Ex:
 - Postort och postnummer måste stämma överens
 - Inga förkortningar på gatunamn eller ortnamn
- Det är möjligt att skicka in Posten Varubrev tjänster i samma EDI-fil som Posten Logistiks tjänster. Dock rekommenderas att tjänsten Posten Varubrev skickas i en separat EDI-fil
- Om Godsavsändarens referens (CU), även kallad kundreferens används i EDI-filen, återfinns denna i återrapporteringsfilen i fältet "Referens".
Se avsnitt "Datakommunikation från Posten"
- Maximalt två EDI-filer bör skickas i timmen om ni skickar flera filer per dag

Tillägg till filspecifikationerna

Följande tjänstekoder skall användas för respektive Posten Varubrev tjänst i EDI-filen

| Tjänst | Tjänste Kod |
|--------------------------------------|-------------|
| Posten Varubrev 1:a-klass (AE) | 75 |
| Posten Varubrev Klimatekonomisk (AG) | 78 |
| Posten Varubrev Ekonomibrev (AH) | 79 |
| Tilläggstjänst | Kod |
| Påse På Dörren (PPD) | 60 |
| Skrymmande | 61 |
| Upphämtning | 34 |
| Kundunik avgift | 35 |

Datakommunikation från Posten

Återrapportering av Posten Varubrev

Endast status händelsen Inlämnad (o1) återrapporteras, vilket innebär att försändelsen har blivit mottagen av Posten.

Beställa återrapportering

Återrapportering beställs och utförs per kundnummer.

Det innebär att det skapas en återrapporteringsfil per unikt kundnummer.

Format för återrapportering

Återrapportering går att få i filformatet flatfil.

För kunder med eget eller inköpt TA-system

Kontakta er säljare i Posten Meddelande. Säljaren kommer tilldela er en kundlösningsspecialist, som säkerställer att ni får en korrekt implementering gjord.

För TA- leverantörer

Skicka ett e-post meddelande till:

transportadministration.meab@posten.se

Ange att ni önskar implementera stöd för återrapportering av Posten Varubrev.

Sändning av fil

Fil skickas på morgonen och avser gårdagens inlämning/sortering.

Filnamn

Filen döps av Posten till ex15."kundnummer".YYYYMMDDhhmm

Exempel på filnamn: ex15.20121212.200906160800

Om ni önskar ett annat filnamn kan TFS döpa om filen till valfritt filnamn.

Filspecifikation

Filen innehåller följande posttyper:

- En 000-post är startpost som bl.a. talar om vem som är avsändare av filen och när den är skapad
- 010-poster. En post för var försändelse. Varje post innehåller info om försändelsens status
- 999-post anger slutet på filen

| Posttyp | Fält | Format | Innehåll/Förklaring |
|---------|----------------------------------|------------|--|
| 000 | Posttyp | Char (3) | "000" |
| | Avsändare | Char (4) | "VAPO" |
| | Avgränsare | Char (1) | Mellanslag |
| | Applikation som har skapat filen | Char (4) | "ex15" |
| | Avgränsare | Char (1) | Mellanslag |
| | Datum | Char (12) | När filen är skapad, format YYYYMMDDhhmm |
| | Avgränsare | Char (1) | Mellanslag |
| | Löpnummer | Char (10) | Filens löpnummer |
| 010 | Posttyp | Char (3) | "010" |
| | Inlämningsnummer | Char (35) | Försändelse ID |
| | Händelse | Char (2) | 01 = Inlämnad |
| | Datum | Char(8) | Format YYYYMMDD |
| | Klockslag | Char(4) | Format hhmm |
| | Plats | Char(6) | Tills vidare mellanslag, förberedd för att kunna skicka sorteringsterminalens ID |
| | Referens | Char(25) | Den referens som har angivits i kundens EDI-fil (används för "gamla formatet") |
| | Avgränsare | Char(64) | Mellanslag |
| | Avgränsare | Char(64) | Mellanslag |
| | Vikt | Number (5) | Vikt i gram |
| | Referens | Char (35) | Den referens som har angivits i kundens EDI-fil (används för nya kunder) |
| | Avgränsare | Char(160) | Plats reserverad för framtida utökning. Tillsvidare mellanslag. |
| 999 | Posttyp | Char (3) | "999" (filens slutpost) |

Tester och godkännande

Innan systemet får börja användas/säljas måste frakthandlingarna och EDI-filerna för de Posten Varubrev tjänster och tilläggstjänster som systemet stödjer ha blivit godkända av Posten Meddelande.

Innan slutgiltigt godkännande så skall testförsändelser för respektive tjänst ha skickats i det fysiska flödet och blivit godkända. (OBS! Gäller ej kunder som använder Pacsoft Online.)

För kunder med eget eller inköpt TA-system

Kontakta er säljare i Posten Meddelande som kommer tilldela er en kundlösningsspecialist som kommer att hjälpa er med tester, implementation och godkännande.

För TA- leverantörer

Skicka ett e-post meddelande till:

transportadministration.meab@posten.se

med information om vilka Posten Varubrev Tjänster och tilläggstjänster ni önskar stödja.

Bifoga även en test EDI-fil innehållandes de tjänster ni önskar stödja samt frakthandlingar för respektive tjänst.